**Dohoda o rozvázání pracovního poměru**

Název: …………………………………….

IČ: …………………………………………..

Sídlo: ………………………………………

Jednající: …………………………………

(dále jen „Zaměstnavatel“)

a

Jméno a příjení: …………………………………….

RČ: …………………………………….

Bydliště: …………………………………….

(dále jen „Zaměstnanec“)

uzavírají dle ustanovení § 49 zákoníku tuto **dohodu o rozvázání pracovního poměru**:

Zaměstnance a Zaměstnavatele tímto rozvazují pracovní poměr tzaložený pracovní smlouvou uzavřenou dne………………………….., na základě, které zaměstnanec pracoval u zaměstnavatele jako ………………………………… .

Pracovní poměr skončí dnem ……………………………………. (datum).

\*K rozvázání pracovního poměru došlo na **žádost zaměstnance**.

nebo

\*Důvodem rozvázání pracovního poměru je ……………………………………. (důvody musí být v dohodě uvedeny, požaduje-li to zaměstnanec)

Dohoda byla sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno převzal Zaměstnavatel a jedno Zaměstnanec.

V …………………….. dne ……………………..       V …………………….. dne ……………………..

……………………………………………………..         ……………………………………………………..

Zaměstnavatel (razítko a podpis)                    Zaměstnanec (podpis)